

УТВЕРЖДЕН
Решением №1
Единственного учредителя
от «17» мая 2017года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Решением №3

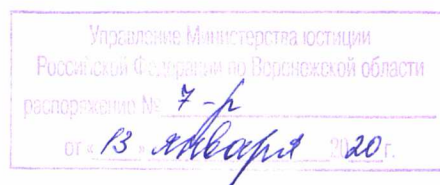
Единственного учредителя
от «18» октября 2018 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Решением №4

Единственного учредителя
от «17» декабря 2019 года

УСТАВ
Медицинского частного учреждения
«Нефросовет-Ярославль»

РОССИЯ
г. Воронеж
2019 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. **Медицинское частное учреждение «Нефросовет-Ярославль»**, именуемое в дальнейшем Частное учреждение, создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также иным действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Наименование Частного учреждения:
 - 1.2.1. полное наименование на русском языке – **Медицинское частное учреждение «Нефросовет-Ярославль»;**
 - 1.2.2. сокращенное наименование на русском языке – **Нефросовет-Ярославль.**
- 1.3. Местом нахождения Частного учреждения является: **г. Воронеж**
- 1.4. Учредителем Частного учреждения является:
 - 1.4.1. **Общество с ограниченной ответственностью «НПО РуМед» (ОГРН 1097746653146, дата присвоения 26.10.2009, ИНН 7730616814)**
- 1.5. Частное учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Частное учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Частное учреждение имеет самостоятельный баланс.
- 1.8. Частное учреждение создано без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – частное учреждение. Частное учреждение является унитарной некоммерческой организацией.
- 1.9. Частное учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.10. Частное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.
- 1.11. Частное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.12. Частное учреждение может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Частное учреждение, входящее в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.
- 1.13. Частное учреждение имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью деятельности Частного учреждения является оказание медицинской помощи, услуг больным хронической почечной недостаточностью с применением новейших информационных компьютерных технологий, современного медицинского оборудования и программно-аппаратных комплексов.
- 2.2. Частное учреждение действует как медицинская организация (учреждение) частной системы здравоохранения, осуществляющая деятельность в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, направленную на повышения уровня и качества оказания медицинской помощи населению.
- 2.3. Предметом деятельности Частного учреждения является:
 - 2.3.1. медицинская деятельность, оказание медицинской помощи, в том числе оказание услуг больным, страдающим заболеваниями нефрологического профиля на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности выданной в соответствии с Федеральным законом "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от

Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 7-р
от 13 января 2020

- 16.04.2012 N 291 (ред. от 23.09.2016, с изм. от 08.12.2016) "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")";
- 2.3.2. внедрение в практику лечения больных нефрологического профиля новейших технологий, в том числе технологий компьютерного программно-информационного обеспечения (далее – программно-информационное обеспечение) в сфере медицинской деятельности, как важнейших условий современной деятельности медицинских учреждений и системы здравоохранения в целом;
- 2.3.3. содействие в обеспечении и обеспечение медицинских организаций и учреждений высокотехнологичным медицинским оборудованием, медицинской техникой и новейшими компьютерными программно-информационными комплексами, а также расходными материалами на любых законных основаниях, в том числе по договорам поставки;
- 2.3.4. содействие развитию международного сотрудничества в области медицины, совершенствования медицинской техники и программно-информационного обеспечения медицинских технологий;
- 2.3.5. организация и проведение выставок, конференций, конгрессов, форумов, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций, концертов, фестивалей, конкурсов, в том числе и международного уровня;
- 2.3.6. участие в реализации государственных и общественных, отечественных и международных программ;
- 2.3.7. организация обучения граждан в иностранных государствах, в том числе путем обмена группами обучаемых по договорам, заключаемых с иностранными образовательными, научными и общественными организациями;
- 2.3.8. организация международного обмена работников Частного учреждения;
- 2.3.9. проведение клинических испытаний медицинских изделий на основании разрешения на проведение клинических испытаний медицинских изделий.

3. ИМУЩЕСТВО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Имущество Частного учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителя. Передача имущества в оперативное управление оформляется Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Частное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Частное учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Частного учреждения в этой части осуществляется Учредителем.
- 3.3. Изъятие имущества, закрепленного за Частным учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителя.
- 3.4. Частному учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Частного учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности. Имущество и средства Частного учреждения используются только для реализации уставных целей.
- 3.5. Источниками формирования имущества Частного учреждения в денежной и иных формах являются:
- 3.5.1. единовременные поступления от Учредителя;
- 3.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

Российская Федерация
Министерство юстиции
распоряжение № 4-р
от 13 января 2020 г.

- 3.5.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 3.5.4. доходы, получаемые от собственности Учредителя и Частного учреждения;
- 3.5.5. другие, не запрещенные законом поступления.
- 3.6. Частное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.
- 3.7. Частное учреждение может арендовать, покупать, принимать на свой баланс и принимать в пользование имущество, в том числе недвижимость.
- 3.8. Частное учреждение имеет право сдавать в аренду, продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ему собственность, а также транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы. Списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность; кооперировать материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными организациями, предприятиями, учреждениями.
- 3.9. Частное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение имущества.
- 3.10. Частное учреждение имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Частного учреждения осуществляется Учредителем, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Частное учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)
- 3.11. Частное учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации. Размеры надбавок и доплат, устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.
- 3.12. Доходы Частного учреждения расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не распределяются между Учредителем и иными лицами.

4. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 4.1. Высшим органом управления Частного учреждения является Учредитель.
- 4.2. К исключительной компетенции высшего органа управления Частного учреждения относится:
- 4.2.1. внесение изменений в Устав;
- 4.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Частного учреждения, принципов формирования и использования имущества;
- 4.2.3. принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций;
- 4.2.4. принятие решений о создании других некоммерческих организаций;
- 4.2.5. формирование органов управления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.2.6. принятие решения о реорганизации или ликвидации Частного учреждения;
- 4.2.7. определение организационной структуры и внутренней структуры управления Частного учреждения;
- 4.2.8. утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов;
- 4.2.9. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 4.2.10. создание филиалов и открытие представительств;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 4-р
от 13 января 2010 г.

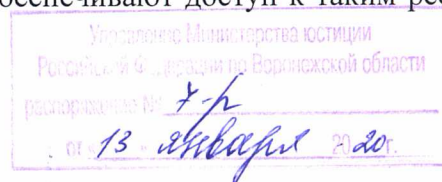
- 4.2.11. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 4.2.12. принятие решения о совершении крупных сделок и сделок с заинтересованностью в порядке, установленном законом для совершения таких сделок.
- 4.2.13. принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.3. Решения по всем вопросам, принимаются единолично Учредителем в письменной форме по форме решений.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Единоличным исполнительным органом управления является Главный врач.
- 5.2. Главный врач Частного учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Частного учреждения и решениями высшего органа управления.
- 5.3. Главный врач Частного учреждения избирается высшим органом управления сроком на 5 лет.
- 5.4. Главный врач Частного учреждения подотчетен высшему органу управления Частного учреждения.
- 5.5. Договор между Частным учреждением и Главным врачом, подписывается от имени Частного учреждения Учредителем.
- 5.6. Главный врач Частного учреждения имеет следующие права и обязанности:
 - 5.6.1. без доверенности действует от имени Частного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, как на территории Российской Федерации, так и в иностранных государствах;
 - 5.6.2. выдает доверенности на право представительства от имени Частного учреждения;
 - 5.6.3. издает приказы о назначении на должности работников Частного учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 5.6.4. распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Частного учреждения;
 - 5.6.5. имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
 - 5.6.6. осуществляет международные связи;
 - 5.6.7. назначает руководителей филиалов и представительств Частного учреждения;
 - 5.6.8. утверждает Главного бухгалтера;
 - 5.6.9. обеспечивает выполнение планов деятельности Частного учреждения;
 - 5.6.10. обеспечивает выполнение решений высшего органа управления;
 - 5.6.11. организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - 5.6.12. представляет на утверждение высшего органа управления годовой отчет и бухгалтерский баланс Частного учреждения;
 - 5.6.13. утверждает положение о Контрольно-ревизионной комиссии;
 - 5.6.14. утверждает положения о филиале или представительстве;
- 5.7. Порядок деятельности Главного врача Частного учреждения и принятия им решений устанавливается Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Частным учреждением и Главным врачом.
- 5.8. Главный врач Частного учреждения несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Частного учреждения в соответствии с его уставными целями.
- 5.9. Главный врач принимает решения единолично в письменной форме путем издания приказов.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

- 6.1. Частное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам



посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Частного учреждения.

- 6.2. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Частного учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 7.1. Частное учреждение осуществляет международное сотрудничество в области подготовки высококвалифицированных специалистов, разработке приоритетных направлений медицинской науки, оказанию высококвалифицированной медицинской помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Обучение граждан иностранных государств в Частном учреждении, научно-исследовательская работа и стажировка работников Частного учреждения за рубежом осуществляются на основе международных соглашений и договоров.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 8.1. Частное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Филиалом Частного учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Частного учреждения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 8.3. Представительством Частного учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Частного учреждения, представляет интересы Частного учреждения и осуществляет их защиту.
- 8.4. Филиал и представительство Частного учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом, созданного их Частным учреждением и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Частного учреждения.
- 8.5. Руководители филиала и представительства назначаются Частным учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Частным учреждением.
- 8.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Частного учреждения. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Частное учреждение.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 9.1. Частное учреждение может быть по решению высшего органа управления реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 9.2. Частное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 9.3. При реорганизации Частного учреждения в форме присоединения к нему другой организации первое из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 9.4. Реорганизация Частного учреждения осуществляется по решению высшего органа управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Уполномоченное Министерство юстиции
Уполномоченное Управление юстиции Калининградской области
13 января 2020 г.

- 9.5. При реорганизации Частного учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.
- 9.6. Ликвидация Частного учреждения может осуществляться:
- 9.6.1. по решению высшего органа управления Частного учреждения;
- 9.6.2. по решению суда.
- 9.7. Частное учреждение может быть ликвидировано, на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 9.8. Учредители юридического лица назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.
- 9.9. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Частного учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Частного учреждения выступает в суде.
- 9.10. При ликвидации Частного учреждения имущество, находящееся на праве оперативного управления, передается Учредителю, а остальное имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на благотворительные цели в соответствии с Уставом.
- 9.11. Ликвидация Частного учреждения считается завершенной, а Частное учреждение прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 9.12. При реорганизации Частного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Частного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются в государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Частного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 10.1. Новая редакция Устава утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.
- 10.2. Государственная регистрация новой редакции Устава Частного учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Новая редакция Устава Частного учреждения вступает в силу с момента государственной регистрации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Калининградской области
регистрация № 4-р
от 13 января 2020

Сведения о некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц

Управление ФНС России по Воронежской области
ОГРН 1183600010818
ГРН 8803600091305
«10» января 2020 г.
Начальник отдела Т.А. Калашникова
М.П.

Учетный номер 36544040155
от 08.08.2014.

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 8 (восемь) листов

Начальник Управления Министерства
Юстиции Российской Федерации по
Воронежской области

А.Ю. Стрелкова

«13» января 2020 г.

